



APRUEBA NORMA GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA DIRECCIÓN DE PREVISIÓN DE CARABINEROS DE CHILE.

RESOLUCIÓN EXENTA N° 493

SANTIAGO, 25 ABR. 2016

VISTOS: Lo dispuesto en los artículos 1 inc. 4°, 6, 7, 8 inc.2°, 19 N° 14° y 15° en la Constitución Política de la República de Chile; lo dispuesto en el D.L. N° 844 y lo dispuesto en el artículo 18 letra n) del D.S. N° 103, ambos de 1975, del Ministerio de Defensa Nacional, Subsecretaría de Carabineros, Ley y Reglamento Orgánico de este Organismo Previsional; en la Ley N° 20.285, de Acceso a la Información Pública; en la Ley N° 20.500, sobre Participación Ciudadana en la Gestión Pública; en el D.F.L. N° 1/19.563, de 2000, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de Administración del Estado; en la Resolución N° 1.600, de 2008, de Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención de trámite de toma de razón y el Instructivo Presidencial para la Participación Ciudadana N°007, del 06 de Agosto de 2014.

CONSIDERANDO:

1. Que con fecha 07 de septiembre de 2009, se dictó la Resolución Exenta N° 1141 que "Aprueba la Norma General de Participación Ciudadana de la Dirección de Previsión de Carabineros de Chile", la cual se encuentra vigente.

2. Que con fecha 16 de febrero de 2011, se publicó la Ley N° 20.500, sobre Asociaciones y Participación Ciudadana en la Gestión Pública, que modificó la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, incorporando un título IV sobre Participación Ciudadana, el cual consagra y reconoce el derecho de las personas a participar en las políticas, planes, programas y acciones del Estado, esto significa, que todos los órganos de la Administración del Estado deben garantizar espacios y mecanismos institucionalizados por medio de los cuales las personas puedan participar en el diseño, formulación, ejecución y evaluación de las políticas públicas.

2. Que el art. 70 de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado establece que "Cada órgano de Administración del Estado deberá establecer las modalidades formales y específicas de participación que tendrán las personas y organizaciones en el ámbito de su competencia".

3. Que el Instructivo Presidencial N° 007, sobre Participación Ciudadana en la Gestión Pública, dictado el 06 de agosto del 2014, instruye a todos los órganos de la Administración del Estado del nivel central a “revisar y actualizar sus normas de participación ciudadana con el objeto de adecuar los mecanismos de participación de las personas y organizaciones en el ámbito de su competencia, buscando ampliar los niveles de participación desde lo consultivo a lo deliberativo.”

4. Que el antes mencionado Instructivo Presidencial N°007 establece los siguientes objetivos estratégicos para la ampliación y profundización de la democracia mediante la participación ciudadana:

a) Revisar y perfeccionar el diseño, ejecución y evaluación de los mecanismos de participación ciudadana hoy existentes en los programas y políticas públicas sectoriales en todas sus etapas.

b) Integrar transversalmente el enfoque de participación ciudadana a toda política pública sectorial.

c) Fortalecer y dar institucionalidad tanto a la participación política como a la participación ciudadana en la gestión pública, garantizando que todos y todas tengan el mismo derecho a incidir en las decisiones que nos afectan.

d) Promover que la participación se lleve adelante con un enfoque de derechos y de manera transversal, sin ningún tipo de discriminación arbitraria, respetando la diversidad social y cultural, reconociendo e integrando las particularidades, características y necesidades de los distintos grupos que conforman nuestra sociedad.

5. Que en virtud de las normas legales e instructivos presidenciales dictados desde el año 2010 en adelante sobre la materia, corresponde actualizar la norma de participación ciudadana para la Dirección de Previsión de Carabineros de Chile.

RESUELVO:

1.- DEJESE SIN EFECTO, la Resolución Exenta N° 1141 que “Aprueba la Norma General de Participación Ciudadana de la Dirección de Previsión de Carabineros de Chile”, de fecha 07 de septiembre de 2009.

2.- APRUÉBASE la siguiente nueva Norma General de Participación Ciudadana para la Dirección de Previsión de Carabineros de Chile.

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1°: La norma general de participación ciudadana de la Dirección de Previsión de Carabineros de Chile (en adelante Dipreca), regula las modalidades formales y específicas en que las personas pueden participar e incidir en el desarrollo de todo el ciclo de gestión de las políticas públicas que son de su competencia.

Artículo 2°: La incorporación de la participación ciudadana en la gestión pública de la Dipreca se basa en los siguientes fundamentos:

a) La participación como derecho: La participación de las personas y organizaciones de la sociedad civil en el ciclo de vida de las políticas públicas es un derecho que el Estado debe promover. Los órganos y servicios deben preferir aquellas fórmulas que permitan un mayor nivel de participación.

b) Derecho Ciudadano a la Información Pública: Las políticas públicas deben ser conocidas por la sociedad, especialmente por quienes son sus destinatarios, tanto en el acceso a la oferta de los servicios institucionales y garantías de protección social, como en el control y transparencia de la función pública.

c) Fortalecimiento de la Sociedad Civil: Las políticas públicas sectoriales deben incluir iniciativas concretas de fortalecimiento de las organizaciones de la sociedad civil que corresponden a su ámbito programático, teniendo en cuenta criterios de equidad y descentralización.

d) La inclusión: Se deberá velar porque en el desarrollo de las distintas modalidades de participación ciudadana no haya lugar a discriminaciones arbitrarias, convocándose a participar en éstas a diversas organizaciones de la sociedad civil.

TÍTULO II

PÁRRAFO 1°

DE LAS MODALIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Artículo 3°: Los mecanismos de participación ciudadana constituyen procesos de corresponsabilidad social entre la ciudadanía y los órganos del Estado. Éstos se encuentran conformados por un número variable de etapas que presentan objetivos, requisitos de participación, procedimientos de trabajo y periodicidad de funcionamiento definidos previamente. Tienen por finalidad fortalecer, transparentar y mejorar la gestión pública, contribuyendo en el diseño, revisión y cumplimiento de las políticas, planes, programas y acciones de la Dipreca.

Son mecanismos de participación ciudadana los siguientes:

- a) Acceso a Información Relevante.
- b) Cuentas Públicas Participativas.
- c) Consultas Ciudadanas.
- d) Consejo Consultivo de la Sociedad Civil.

Sin perjuicio de lo anterior, el Director de Previsión, podrá autorizar mediante resolución, la realización de otros mecanismos de participación ciudadana, complementarios a los señalados en este artículo, como: Audiencias Públicas, Presupuestos Participativos, Cabildos Ciudadanos u Otros.

Las referidas modalidades deberán considerar los avances de las tecnologías de la información, prefiriendo el uso de procedimientos que permitan dejar constancia de los hechos, agilicen su tramitación y faciliten la participación.

Asimismo, en la utilización de estas modalidades la autoridad deberá velar tanto por el correcto tratamiento de los datos personales, en virtud de la Ley N° 19.628, sobre Protección de la Vida Privada, como por la igualdad de oportunidades e inclusión social de las personas con discapacidad y de los pueblos originarios.

PÁRRAFO 2°

DEL ACCESO A LA INFORMACIÓN RELEVANTE

Artículo 4°: La Dipreca, pondrá en conocimiento público información relevante acerca de sus planes, políticas, programas, acciones y presupuestos, en los términos dispuestos en la Ley N°20.500, asegurando así, que ésta sea oportuna, completa y ampliamente accesible.

La ciudadanía podrá acceder a espacios de información por las siguientes vías:

- a) Sitio web institucional: www.dipreca.cl
- b) Medios audiovisuales: Dipreca TV
- c) Medios Impresos: Revista institucional Más Cerca.
- d) Oficinas de Información, Reclamos y Sugerencias (OIRS), tanto en una plataforma virtual, en la página web www.dipreca.cl, como en forma presencial en las oficinas de la institución.
- e) Solicitudes de acceso a la información pública de acuerdo a lo establecido en la ley N° 20.285, tanto a través de los formularios que se encuentran en la página web institucional, como los formularios impresos que se encuentran a disposición del público en las oficinas de atención.

PARRAFO 3°

DE LA CUENTA PÚBLICA PARTICIPATIVA

Artículo 5°: Las Cuentas Públicas Participativas son espacios de diálogo abierto entre la autoridad pública, los representantes de la sociedad civil y la ciudadanía en general, que permiten a la autoridad pública rendir cuenta anual de la gestión de políticas públicas, y a los ciudadanos ejercer control social sobre la administración pública.

La Dipreca, realizará anualmente un proceso de Cuenta Pública Participativa, con el objetivo de informar a la ciudadanía sobre la gestión realizada en el año inmediatamente anterior y recoger opiniones, comentarios, inquietudes y sugerencias sobre la misma, promoviendo el control ciudadano y la corresponsabilidad social.

Artículo 6°: Previo a la Cuenta Pública Participativa la Dipreca elaborará un documento base denominado "Informe de Cuenta Pública", el cual comprenderá los hitos o temas más relevantes, acorde a los compromisos de la institución; la ejecución de sus programas y servicios; el presupuesto; y los desafíos, prioridades y proyecciones para el próximo período.

Artículo 7°: Los Informes de Cuenta Pública deberán ser difundidos previo a la cuenta misma y, al menos, deberán encontrarse disponibles en la OIRS del órgano respectivo y/o publicados en los medios de difusión electrónicos y/o impresos que los órganos dispongan. Junto con esta difusión se indicará el día, hora y lugar en que se realizará la cuenta pública; y si está será realizada de manera presencial o virtual.

Artículo 8°: La Cuenta Pública Participativa se realizará el día comunicado conforme al artículo anterior y en ella el Director de Previsión expondrá sobre la gestión de las políticas, planes, programas, acciones y ejecución presupuestaria del Servicio.

Copia de la cuenta pública deberá estar disponible en la OIRS del órgano respectivo y en los medios de difusión electrónicos que los órganos dispongan.

Artículo 9°: El proceso de Cuenta Pública Participativa debe finalizar a más tardar el 30 de abril del año siguiente al que se informa.

Artículo 10°: A continuación de la actividad realizada, en virtud del artículo 8° precedente, los ciudadanos podrán, dentro del plazo máximo de 15 días hábiles, realizar comentarios, planteamientos y sugerencias que estimen pertinentes a través de la Plataforma Digital Participativa del Gobierno, o del banner de cuenta pública participativa, que se creará para estos efectos en los sitio web institucional.

Artículo 11°: En caso de haberse recibido observaciones, opiniones y/o comentarios conforme al artículo anterior, se publicará una respuesta sistematizada respecto de estos planteamientos. Esta respuesta deberá estar a disposición de la ciudadanía en un plazo no superior a 45 días hábiles, desde la fecha de ejecución de la cuenta pública correspondiente.

Artículo 12°: Todo el proceso de Cuenta Pública Participativa deberá ser ampliamente difundido a través de los medios que se estimen convenientes. Asimismo, se dejará constancia de la información de estos procesos a futuro.

PÁRRAFO 4°

DE LAS CONSULTAS CIUDADANAS

Artículo 13°: Con el objetivo de mejorar las políticas públicas que se desarrollaren, la Dipreca pondrá en conocimiento las materias de interés ciudadano en las que, de oficio o a petición de parte, se requiera conocer la opinión de las personas. Este proceso debe realizarse siempre manteniendo los criterios de representatividad, diversidad y pluralismo.

Artículo 14°- Modalidades. Las consultas ciudadanas deberán ser realizadas por alguno de los siguientes mecanismos:

- Diálogos Participativos (ejecución presencial).
- Consultas Ciudadanas Virtuales.
- Ambas modalidades simultáneamente.

La modalidad de Consulta que se utilizará debe ser explicitada en la convocatoria realizada, junto con las fechas de inicio, término y respuesta y, en caso que corresponda, lugar.

Artículo 15°: Los Diálogos Participativos son procesos de diálogo entre los respectivos Jefes de Servicio, o quienes éstos determinen, y representantes de la sociedad civil, sobre diversos temas de competencia del servicio respectivo, con el fin de promover la participación ciudadana en los asuntos gubernamentales. Es una metodología de trabajo que permite participar en cualquier momento del ciclo de las políticas públicas, incluyendo el diseño, implementación y evaluación de éstas.

Artículo 16°: El Diálogo Participativo se inicia con la publicación de la Minuta de Posición, la cual contiene el planteamiento de la autoridad pública y debe incluir al menos los siguientes elementos:

- Marco de la consulta ciudadana: Corresponde a aquellos datos necesarios para participar en la convocatoria, incluyendo fecha, lugar y metodología de discusión. Se deben establecer los compromisos de la autoridad en materia de tiempos y mecanismos de respuesta a los planteamientos de los participantes.
- Fundamentos de la materia en consulta: Corresponden a los antecedentes técnicos y los principios programáticos que sustentan la voluntad de la autoridad de someter a discusión una determinada política pública, o necesidad de ella, en el caso de obedecer a un proceso de diseño.
- Resultados esperados: Se deben explicitar claramente las principales acciones comprometidas una vez finalizado el proceso.

Artículo 17°: El Encuentro de Diálogo Participativo se realizará en la fecha planteada en la Minuta de Posición y contemplará al menos las siguientes etapas:

- Acreditación y Presentación: se procederá a la individualización de los participantes y la inauguración del evento.
- Desarrollo: La autoridad o quien lo represente expondrá la Minuta de Posición y se dará paso a la instancia de consulta y diálogo.
- Plenario de cierre.

Artículo 18°: La Dipreca procederá a la elaboración de un informe que dé cuenta del proceso. Éste deberá incluir las presentaciones realizadas, los acuerdos y desacuerdos propios del encuentro y cualquier otra información relevante.

Artículo 19°: El informe de la totalidad del proceso de publicará en un plazo de 45 días desde la realización del encuentro.

Artículo 20°: Las Consultas Ciudadanas Virtuales, son espacios de encuentro virtual entre la ciudadanía y la autoridad pública que permiten recoger opiniones, observaciones y propuestas sobre un tema específico de política pública.

El órgano que efectúe una consulta de este tipo publicará una Minuta de Posición en la plataforma virtual, que contendrá la temática sometida a consideración de la ciudadanía y el plazo que estará disponible para la recepción de los planteamientos, el que no podrá ser inferior a 5 días hábiles.

Finalizado el proceso de consulta el servicio público respectivo publicará los resultados en un plazo no superior a 45 días hábiles.

PÁRRAFO 5°

DEL CONSEJO DE LA SOCIEDAD CIVIL

Artículo 21°: La Dirección de Previsión de Carabineros de Chile contará con un Consejo de la Sociedad Civil.

Los consejos estarán compuestos por representantes de las organizaciones de la sociedad civil, sin fines de lucro, relacionadas con las políticas, servicios, programas o planes de competencia de esta Dirección. Estos consejos tendrán carácter consultivo y se conformarán de manera diversa, representativa y pluralista, según lo que disponga la convocatoria que se realice para la conformación de cada uno de ellos.

Los Consejos tendrán como objetivo participar con su opinión en los procesos de toma de decisión sobre las políticas, los planes, los programas y el presupuesto del órgano donde funcionen.

Artículo 22°: El Consejo será autónomo a este servicio.

Artículo 23°: Cada Consejo estará integrado por un número variable de consejeros que participarán con plenos derechos. Asimismo participarán de él un Secretario Ejecutivo y un Secretario de Actas, ambos designados por el Director de Previsión, que tendrán sólo derecho a voz.

Los Consejos deberán realizar, al menos, 5 sesiones ordinarias al año.

Artículo 24°: Cada Consejo de Sociedad Civil regirá su funcionamiento interno por medio de un Reglamento, que deberá ser aprobado mediante acto administrativo del Director de Previsión. Este Reglamento establecerá:

- Mecanismo democrático de elección de los Consejeros.
- Composición del Consejo, incluyendo número de integrantes.
- Funcionamiento del Consejo.

3.- La Cuenta Pública correspondiente al año 2015, se realizará en el mes de mayo de 2016.

4.- **PÚBLIQUESE**, la presente Resolución Exenta en el banner Gobierno Transparente de la página web Institucional www.dipreca.cl, de acuerdo a lo establecido en el artículo 7 de la Ley N° 20.285, sobre Acceso a la Información Pública.

ANÓTESE Y REGÍSTRESE.



DIRECTOR
JAIME GATICA BARROS
DIRECTOR DE PREVISIÓN (T.P.)

JGB/SGA/PSG/mdh

Distribución:

- Dirección de Previsión.
- Secretaría General
- Relaciones Públicas
- Auditoría Interna
- O y M
- D.A.I.B.
- Archivo Fiscalía